



Gemeindeamt Glanegg

Bezirk Feldkirchen in Kärnten
Tel. 04277/2276, Fax DW 16
E-Mail: glanegg@ktn.gde.at, Internet: www.glanegg.gv.at

Zahl:004-1/2022-2

Glanegg, 31.05.2022

Bei Eingaben bitte
diese Zahl angeben

Auskünfte: AL Rudolf Markus
E-Mail: markus.rudolf@ktn.gde.at

Betrifft: 2. Gemeinderatssitzung 2022

Niederschrift über die Sitzung des

GEMEINDERATES

**am Montag, den 23. Mai 2022 mit Beginn um 18.00 Uhr
im Sitzungssaal der Gemeinde Glanegg**

Die Sitzung wird vom Bürgermeister im Sinne des § 35 der Kärntner Allgemeinen Gemeindeordnung, K-AGO, LGBL.Nr. 66/1998 i.d.g.F. einberufen.

Tagesordnung:

Öffentlicher Teil

1. Begrüßung, Eröffnung, Feststellung der Beschlussfähigkeit
2. Bestellung von zwei Gemeinderatsmitgliedern zur Mitunterfertigung der Niederschrift gemäß § 45 Abs. 4 der K-AGO
3. Bericht des Bürgermeisters
4. Berichte der Ausschüsse
5. Prüfungsbericht des Kontrollausschusses
6. Feststellung Rechnungsabschluss 2021
7. Beschlussfassung Erhöhung Beiträge KIGA+KITA, Essenbeiträge und Betreuungsordnungen NEU
8. Beschlussfassung Erhöhung Beiträge schulische Tagesbetreuung, Essensbeiträge und Verordnung NEU
9. Beschlussfassung Dachsanierung, Fenster Kindergartengebäude – Vergaben (WIG Glanegg GmbH); Förderzusage und Fördervereinbarung mit der Gemeinde
10. Beschlussfassung digitale Volksschule – Vergaben (WIG Glanegg GmbH); Förderzusage und Fördervereinbarung mit der Gemeinde
11. Beschlussfassung Betriebsmittelrahmen und Finanzierungsbetrag WIG Glanegg GmbH
12. Beschlussfassung Straßen Sanierungen Abt. 10, ländl. Wegenetz
13. Schadensfeststellungskommission; Bestellung 3 Mitglieder
14. Beschlussfassung Petition „Preissteigerungen“ an den Ktn. Landtag

Nicht Öffentlicher Teil

15. Personalangelegenheiten

Anwesende:

1	BGM PACHER Arnold	9556 Tauchendorf 21	per mail
2	1. Vzbgm. FALGENHAUER-SCHLATTE Sylvia, Mag.	9556 Haidach 30	per mail
3	2. Vzbgm LEITNER Wolfgang	9555 Kadöll 26	per mail
4	MdGV SCHERIAU Horst	9555 Glanegg 88	per RSb
5	Ersatz MdGR Mag. RADINGER Gerhard (für PEKASTNIG B.)	9555 Maria Feicht 36	per mail
6	MdGR ZEPPITZ Stefan	9555 Maria Feicht 15	per mail
7	MdGR SPITZER Harald, Ing.	9556 St. Leonhard 33	per mail
8	MdGR BUCHER Christian	9555 Gösselsberg 10	per mail
9	MdGR MÖRT Stefan	9555 Friedlach 77	per mail
10	MdGR STROMBERGER Gerald	9555 Gösselsberg 9	per mail
11	MdGR MALLE Mario	9555 Mautbrücken 8	per mail
12	MdGR SCHERWITZL Dominik, Bakk.	9556 Tauchendorf 18	per mail
13	MdGR KANATSCHNIG Julian	9555 Glantscha 21	per mail
14	MdGR SCHEIFLINGER Denise, M.A.	9555 Friedlach 87	per mail
15	MdGR GÖTZHABER Maximilian	9555 Glanegg 28	per mail

Schriftführer: AL Markus RUDOLF

Zu Punkt 1)

**Begrüßung, Eröffnung, Feststellung der Beschlussfähigkeit
gem. § 37 K-AGO**

Zu Punkt 2)

**Bestellung von zwei Gemeinderatsmitgliedern zur Mitunterfertigung der Niederschrift
gemäß § 45 Abs. 4 der K-AGO**

Zu Punkt 3)

Bericht des Bürgermeisters

Zu Punkt 4)

Berichte der Ausschüsse

**Der Bericht des Ausschusses wird von den Mitgliedern einstimmig zur
Kenntnis genommen!**

**Der Bericht des Ausschusses wird von den Mitgliedern einstimmig zur
Kenntnis genommen!**

**Der Bericht des Ausschusses wird von den Mitgliedern einstimmig zur
Kenntnis genommen!**

Zu Punkt 5)

Prüfungsbericht des Kontrollausschusses

Der Bericht des Ausschusses wird von den Mitgliedern einstimmig zur Kenntnis genommen!

Zu Punkt 6)

Feststellung Rechnungsabschluss 2021

Beschluss: Die Mitglieder des Gemeinderates beschließen einstimmig, den Rechnungsabschluss 2021 lt. vorliegendem Zahlenwerk:

Textliche Erläuterungen gemäß § 54 Abs. 3 Kärntner Gemeindehaushaltsgesetz – K-GHG, LGBL. Nr. 80/2019 zuletzt in der Fassung LGBL.: Nr: 66/2020, zum **Rechnungsabschluss 2021 der Gemeinde GLANEGG**

1. Umsetzung der mit dem Rechnungsabschluss 2021 verfolgten Ziele und Strategien:

- Die Gebarung wurde nach den Grundsätzen der Wirtschaftlichkeit, Sparsamkeit und Zweckmäßigkeit vollzogen. Bei den Betrieben mit marktbestimmter Tätigkeit konnte durchwegs positive Ergebnisse erzielt werden.

2. Beschreibung des Standes und der Entwicklung des Haushaltes:

- Wesentliche betragsmäßige Abweichungen zum Voranschlag 2021 im Allgemeinen:
 - Siehe Beilage „Abweichungen“
 - Abschlusstand wesentlicher Maßnahmen im Besonderen sind im Detail dem Nachweis der Investitionstätigkeit und der Gesamtdarstellung der mehrjährigen investiven Einzelvorhaben zu entnehmen.

3. Ergebnis- und Finanzierungshaushalt:

3.1. Die Erträge und Aufwendungen werden in Summe wie folgt festgelegt:

Erträge:	€ 5.879.558,03
Aufwendungen:	€ 6.114.038,72
Entnahmen von Haushaltsrücklagen:	€ 416.150,00
Zuweisung an Haushaltsrücklagen:	€ 128.368,04
Nettoergebnis nach Haushaltsrücklagen:	€ - 53.301,27

3.2. Summe der Einzahlungen und Auszahlungen (voranschlagswirksam):

Einzahlungen:	€ 5.474.900,41
Auszahlungen:	€ 5.055.303,12

Geldfluss aus der voranschlagswirksamen Gebarung: € 419.597,29

3.3. *Summe der Einzahlungen und Auszahlungen (nicht voranschlagswirksam):*

Einzahlungen: € 2.223.999,46
Auszahlungen: € 2.231.732,89
Geldfluss nicht voranschlagswirksamen Gebarung: € - 7.733,43

3.4. *Veränderung an Liquiden Mitteln:*

Anfangsstand liquide Mittel: € 1.057.451,42
Endbestand liquide Mittel: € 1.053.197,23
davon Zahlungsmittelreserven: € 737.837,07

3.5. *Analyse des Ergebnis- und Finanzierungshaushaltes:*

Ergebnishaushalt:

Erträge aus operativer Tätigkeit € 3.855.282,59
Erträge aus Transfers € 1.714.965,87
Finanzerträge € 18,81 € 5.570.267,27

Personalaufwand € 888.814,30
Sachaufwand € 2.980.717,49
Transferaufwand € 1.960.219,03
Finanzaufwand € 29.112,90 € 5.858.863,72

Nettoergebnis €- 288.596,45

Korrektur des Ergebnisses

Abschreibung € 869.599,74
Rückstellungen Auflösung € - 21.701,14
Dotierung € 7.357,36 € 855.255,96

Korrigiertes Nettoergebnis € 566.659,51

Finanzhaushalt:

Geldfluss operative Gebarung SA01 € 365.481,53
Geldfluss investiver Gebarung SA02 € 24.762,19
SA03 € 390.243,72
Geldfluss Finanztätigkeit SA04 € - 440.880,24
Geldfluss nicht voranschlagswirks. Gebarung SA05 € - 50.636,52
Geldfluss nicht voranschlagswirks. Gebarung SA06 € - 7.733,43
Veränderung liquider Mittel SA07 € - 58.369,95

Offene Forderungen kurzfristig € 273.621,33
Offene Forderungen langfristig € 161.981,90 € 435.603,23
Kurzfristige Verbindlichkeiten € - 91.415,54

3.6 **Vermögensrechnung (Anlage 1c)**

Summe AKTIVA € 17.109.613,24
Summe PASSIVA € 17.109.613,24

Analyse des Vermögenshaushaltes:

- Sachanlagen Erhöhung um € 1.589.917,50
- Langfristige Forderungen Reduzierung um € 48.791,37
- Kurzfristige Forderungen Erhöhung um € 31.282,65
- Liquide Mittel Reduzierung um € 3.956,12

3.7 Gemeindevermögens und der Finanzschulden (Anlage 6c)

Finanzschulden: Endstand	31.12.2020	€ 2.386.391,12
Tilgung		€ 440.880,24
Endstand	31.12.2021	€ 1.945.510,88
<i>Davon Ansatz</i>	<i>85-89</i>	<i>€ 1.083.122,38</i>

Zu Punkt 7)

Beschlussfassung Erhöhung Beiträge KIGA+KITA, Essenbeiträge und
Betreuungsordnungen NEU

Beschluss: Die Mitglieder des Gemeinderates beschließen einstimmig, die Kinderbetreuungsordnung des Gemeindekindergartens Glanegg und die Betreuungsordnung der Kindertagesstätte Glanegg mit den neuen Tarifen/Beiträgen.

Zu Punkt 8)

Beschlussfassung Erhöhung Beiträge schulische Tagesbetreuung, Essensbeiträge und
Verordnung NEU

Beschluss: Die Mitglieder des Gemeinderates beschließen einstimmig, die Verordnung - Tarifordnung für die ganztägige Schulform (getrennte Abfolge) mit den neuen Tarifen/Beiträgen.

Zu Punkt 9)

Beschlussfassung Dachsanierung, Fenster Kindergartengebäude – Vergaben
(WIG Glanegg GmbH); Förderzusage und Fördervereinbarung mit der Gemeinde

Beschluss: Die Mitglieder des Gemeinderates beschließen einstimmig (Pacher Arnold befangen), folgenden Beschluss zu fassen:

Die Dachsanierung des Kindergartengebäudes wird an den Billigstbieter, die Fa. Franz Peschka´s Wtw. GesmbH, 9300 St. Veit/Glan, mit einer Bruttosumme von € 74.819 (inkl. 2 % Nachlass und 2 % Skto.) und die neuen Fenster des Kindergartengebäudes werden an den Bestbieter Firma H. Schnabl GmbH, 9555 Glanegg, mit einer Bruttosumme von € 47.064,72, vergeben, weiters wird für die Förderzusage des Landes vom 18.3.2022, Zahl: 03-FE3-10/5-2022, in der Höhe von € 70.000, ein Förderungsvertrag zwischen Gemeinde und WIG abgeschlossen.

Zu Punkt 10)

Beschlussfassung digitale Volksschule – Vergaben (WIG Glanegg GmbH); Förderzusage und Fördervereinbarung mit der Gemeinde

Beschluss: Die Mitglieder des Gemeinderates beschließen einstimmig (Pacher Arnold befangen), folgenden Beschluss zu fassen:

Die Installationsarbeiten werden an die Firma Jerabek, mit einer Bruttosumme von € 12.267,29, die EDV-Ausstattung wird an die Firma Thalhammer, mit einer Bruttosumme von € 8.294,40, die I-Pads werden an die Firma McWERK GmbH, mit einer Bruttosumme von € 9.728,94, die einmaligen Kosten der A1, mit einer Bruttosumme von € 4.546, vergeben, weiters wird für die Förderzusage des Landes vom 18.3.2022, Zahl: 03-FE3-10/5-2022, in der Höhe von € 20.000, ein Förderungsvertrag zwischen Gemeinde und WIG abgeschlossen.

Zu Punkt 11)

Beschlussfassung Betriebsmittelrahmen und Finanzierungsbetrag WIG Glanegg GmbH

Beschluss: Die Mitglieder des Gemeinderates beschließen einstimmig (Pacher Arnold befangen), wie oben angeführt, den Finanzierungsbetrag über € 600.000 und den Betriebsmittelrahmen über € 150.000 bei der Sparkasse Feldkirchen, 9560 Feldkirchen, laut Anbote vom 16.3.2022, abzuschließen.

Zu Punkt 12)

Beschlussfassung Straßen Sanierungen Abt. 10, ländl. Wegenetz

Beschluss: Die Mitglieder des Gemeinderates beschließen einstimmig, wie oben angeführt, die Sanierung der Straßenzüge, mit der AGRAR, Abt. 10, ländl. Wegenetz, durchzuführen.

Zu Punkt 13)

Schadensfeststellungskommission; Bestellung 3 Mitglieder

Beschluss: Die Mitglieder des Gemeinderates beschließen einstimmig (Pacher A., Falgenhauer-Schlatta S., Scheriau H. befangen), folgende Mitglieder zu entsenden:

1. BGM Arnold Pacher
2. 1. Vzbgm. Mag. Sylvia Falgenhauer-Schlatta
3. MdGV Horst Scheriau

Zu Punkt 14)

Beschlussfassung Petition „Preissteigerungen“ an den Ktn. Landtag

Beschluss: Die Mitglieder des Gemeinderates beschließen einstimmig, die Petition nicht zu unterstützen.

Da der öffentliche Teil der Sitzung beendet ist, dankt der Vorsitzende den Zuhörern für ihre Teilnahme.

Fertigung der Sitzungsniederschrift:

Der Vorsitzende:

.....
Bgm. Arnold PACHER

Der Schriftführer:

.....
AL Markus RUDOLF

Mitglied des Gemeinderates

.....
MdGR Harald SPITZER

Mitglied des Gemeinderates

.....
MdGR Gerald STROMBERGER